



Excel, Word & Co. – Fremdwörter für dich?

Eine Unternehmer-Werkstatt

*Bearbeite
deine eigenen
Themen!*

Möchtest Du Excel, Word & Co. richtig einsetzen?

Lerne die wichtigsten Tipps und Tricks von Excel, Word & Co. und werde als Führungskraft noch effizienter!

Digitalisierung - aber konkret. Digitalisierung heisst auch, die digitalen Werkzeuge effektiv und effizient im Unternehmen einsetzen, damit Du und dein Unternehmen schneller, besser und günstiger wirst.

In diesem Kurs lernst Du die wichtigsten Softwareprogramme im Büro - Excel, Word, PowerPoint, OneNote, etc. - richtig anzuwenden. Anhand deiner konkreten Themen erarbeitest Du nicht nur die Grundlagen sondern lernst, wie dich diese Werkzeuge effektiv in deinem Unternehmen unterstützen können.



Von der Praxis für die Praxis

Marcel Burkart ist Geschäftsführer und Inhaber der Wyrsch Unternehmenschule AG.

«Als erfahrene Innovationskraft, Berater, Dozent und leidenschaftlicher Unternehmer gehören Excel, Word & Co. seit 20 Jahren zu meinen wichtigsten Werkzeugen. Zu meinen Stärken zählen die erprobte Vermittlung von aktuellem und praxisorientierten Wissen sowie die ganzheitliche Förderung der Unternehmerperson anhand konkreter Herausforderungen.»

Was werde ich lernen?

- Grundlagen von Excel, Word, PowerPoint, OneNote, etc.
- Effektiver Einsatz dieser Werkzeuge als Unternehmer
- Anwendung anhand deiner konkreten Themen. Die Unternehmer-Werkstatt bietet dir die einmalige Gelegenheit, nicht nur die besten Tipps und Tricks zu lernen sondern individuell und konkret an deinen eigenen Themen zu arbeiten.

Angebot

- Ganztägige Unternehmer-Werkstatt
- Interaktive Arbeit an konkreten Themen der Teilnehmer
- Wertvolle Merkblätter und Vorlagen
- Individuelles Lerntempo
- Arbeit in Kleingruppen

Zielgruppe

Du kennst Excel, Word & Co und hast die Werkzeuge auch schon eingesetzt, konntest aber bis heute nicht das volle Potential ausnützen? Du erkennst in verschiedenen Bereichen in deinem Unternehmen Verbesserungspotential und weisst aber noch nicht genau, wie Du das angehen sollst? Dann bist Du genau die richtige Person für diese Unternehmer-Werkstatt.

Anforderungen

Bringe deinen Laptop mit - Du wirst oft an deinen eigenen Themen arbeiten können. Falls Du über keinen Laptop verfügst, werden wir dir gerne einen zur Verfügung stellen.

Themen

 WORD	 EXCEL	 POWERPOINT	 TEAMS, ETC.
<ul style="list-style-type: none">◦ Eigene Unternehmensdesigns einbinden◦ Verwenden von Formatvorlagen◦ Zeichen und Absatzformatierung◦ Seitenlayout◦ Serienbriefe anlegen und verwalten◦ Umschläge, Etiketten drucken◦ usw.	<ul style="list-style-type: none">◦ Anlegen von Listen◦ Datenauswertung (Grafiken, Pivot, etc.)◦ Wichtige Formeln für Unternehmer◦ Automatisches Formatieren◦ Gestalten von Diagrammen◦ Konkrete Anwendungsfälle wie MIS, Balanced Score Card, Stundenerfassung, Auswertung Finanzkennzahlen◦ usw.	<ul style="list-style-type: none">◦ Folienlayouts gestalten◦ Vorlagen erstellen◦ Wirkungsvolles Verwenden von Bildern◦ Übergänge und Einblendungen einsetzen◦ Einbinden und Darstellen von Videos◦ Bildschirmpräsentation einrichten◦ Aufbau und Gliederung◦ usw.	<ul style="list-style-type: none">◦ Digitales Arbeiten im Büro◦ Effizienz steigern durch Kollaboration◦ Grundlagen von Teams◦ Teams, Chats, Videokonferenzen erstellen◦ Protokolle erstellen mit OneNote◦ OneNote als Unternehmenshandbuch verwenden◦ usw.

Investition

CHF 590.-

Darin enthalten sind:

- alle Kosten (Verpfllegung, WLAN, Parkplatz, etc.)
- **1h kostenloser Support** nach Abschluss der Unternehmer-Werkstatt

Programm

Start: 08.00 Uhr

Ende: 17.00 Uhr

Durchführungsort:

Die Unternehmer-Werkstatt wird regelmässig an verschiedenen Standorten durchgeführt.

Alle Details findest Du auf unserer Website.

Die Unternehmer-Werkstatt im Überblick

Unsere Mission

«Wir fördern Menschen und entwickeln Unternehmen. Und das absolut praxisorientiert und konkret.»

Dein Nutzen

- Live-Consulting zu Spitzenpreisen: Aktuelle Themen, die dir wirklich am Herzen liegen, besprichst Du hier mit Praxisprofis und erfahrenen Trainern.
- Von der Praxis für die Praxis!

- Ein Netzwerk: Für dein Umfeld und dein Weiterkommen, wo Du Verbündete findest, Menschen, denen es gleich geht, und die doch so unterschiedlich sind, weil sie aus allen Branchen kommen.

Weitere Details

Alle Informationen zu unseren Weiterbildungen findest Du im Internet unter unternehmerschule.ch.



Sandra Marty
Weiterbildungsbetreuung

Informationen & Rückfragen

Wir freuen uns auf dich und stehen für Informationen und Rückfragen unter [055 420 30 60](tel:0554203060) und info@unternehmerschule.ch gerne persönlich zur Verfügung.

Weitere Informationen findest Du unter unternehmerschule.ch

Wyrsch Unternehmerschule AG

Kantonstrasse 25
8807 Freienbach

info@unternehmerschule.ch

055 420 30 60

unternehmerschule.ch

